

**UCHWAŁA NR XIII/..../25
RADY MIASTA TYCHY**

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/41/24 Rady Miasta Tychy z dnia 20 czerwca 2024 w sprawie przyjęcia statutu Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy oraz w sprawie określenia jednostek obsługiwanych i zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach obsługi wspólnej

Na podstawie art. 10a i art.10b ust. 1 w zw. z ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję Porządku Publicznego, Zdrowia, Spraw Społecznych i Samorządowych,

Rada Miasta Tychy uchwala:

§ 1

Nadaje się nowe brzmienie załącznikowi nr 1, o którym mowa w § 1 Uchwały nr III/41/24 Rady Miasta Tychy z dnia 20 czerwca 2024 w sprawie przyjęcia statutu Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy oraz w sprawie określenia jednostek obsługiwanych i zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach obsługi wspólnej, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 roku.

STATUT

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH MIASTA TYCHY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy jest jednostką obsługującą w rozumieniu art. 10b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), zwanej dalej również „ustawą o samorządzie gminnym”, dla:

- 1) wskazanych w uchwałach Rady Miasta Tychy jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Tychy zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz;
- 2) dla innych podmiotów wskazanych w art. 10a pkt 2 i 3 ustawy o samorządzie gminnym, z którymi Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy zawarło porozumienia, o których mowa w art. 10b ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym,

– zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi”.

2. Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Tychy, działającą w formie jednostki budżetowej.

3. Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy może używać skróconej nazwy „CUW Tychy”.

§ 2

1. Siedziba CUW Tychy zlokalizowana jest w Tychach.
2. CUW Tychy może posiadać własny znak graficzny.
3. CUW Tychy ma prawo używać herbu i logo Miasta Tychy.
4. CUW Tychy jako jednostka budżetowa, jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

Rozdział 2.

Cele i zakres działania CUW Tychy

§ 3

1. Celem działania CUW Tychy jest:

- 1) realizowanie polityki Gminy Miasta Tychy w obszarach objętych obsługą wspólną;
- 2) dążenie do zintegrowania systemów informatycznych i telekomunikacyjnych Gminy Miasta Tychy;
- 3) świadczenie obsługi z zakresu teleinformatyki, obsługi finansowo-księgowej, obsługi kadrowo-płacowej i prawnej oraz wspieranie rozwoju i dostępu do technologii teleinformatycznych;
- 4) wdrażanie w jednostkach obsługiwanym standardów z zakresu teleinformatyki oraz optymalizacja procesów finansowo-księgowych i kadrowo-płacowych;
- 5) podnoszenie znaczenia oraz dążenie do standaryzacji zasad bezpieczeństwa informacji;
- 6) pozyskiwanie, dla realizacji wyżej wskazanych celów, odpowiednich zasobów (ludzkich, finansowych, sprzętowych, programowych).

2. Realizacja tych celów wykonywana jest w ramach powierzonych i pozyskanych zasobów.

§ 4

1. Do zadań CUW Tychy w ramach wspólnej obsługi, o której mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym, należy obsługa w zakresie:

- 1) finansowo-księgowym;
- 2) kadrowo-płacowym;
- 3) prawnym;
- 4) teleinformatycznym;
- 5) eksperckim;
- 6) sieciowym;
- 7) ochrony danych osobowych;
- 8) bezpieczeństwa informacji.

2. W zakresie świadczenia obsługi finansowo-księgowej w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy przejuje obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych w całości.

3. W zakresie świadczenia obsługi kadrowo-płacowej w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za:

- 1) administrowanie dokumentacją kadrową i płacową pracowników jednostek obsługiwanych, w formie tradycyjnej i elektronicznej;
- 2) ewidencjonowanie czasu pracy;
- 3) ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach;
- 4) sporządzanie list wynagrodzeń dla pracowników jednostek obsługiwanych i organizowanie wypłat wynagrodzeń;
- 5) potrącanie zaliczek na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych i ich rozliczanie z Urzędem Skarbowym, a także sporządzanie informacji o dochodach uzyskanych oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy od pracowników zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych;
- 6) rozliczanie składek na ubezpieczenie społeczne;
- 7) obliczanie zasiłków i świadczeń z tytułu ubezpieczenia społecznego;
- 8) sporządzanie zaświadczeń o zatrudnieniu, w tym o wysokości wynagrodzenia;
- 9) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego i bezosobowego funduszu płac jednostek obsługiwanych;
- 10) prowadzenie obsługi płacowej funduszu świadczeń socjalnych oraz pracowniczych planów kapitałowych (PPK) jednostek obsługiwanych;
- 11) sporządzanie sprawozdań statystycznych w zakresie kadrowym i płacowym;
- 12) prowadzenie obsługi administracyjnej pozostałych procesów kadrowych i płacowych jednostek obsługiwanych.

4. W zakresie obsługi prawnej w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za zapewnienie:

- 1) doradztwa w zakresie prawa cywilnego i gospodarczego, prawa pracy, prawa administracyjnego, prawa autorskiego oraz pozostałych dziedzin prawa;
- 2) opiniowania, pod względem formalno-prawnym, projektów umów oraz aktów prawnych;
- 3) sporządzania innych opinii prawnych zawierających analizę stanu prawnego związanego z rozpatrywanym zagadnieniem, konkluzję i propozycje rozwiązań, zgodnych z obowiązującym prawem;
- 4) udzielania bieżących porad i interpretacji prawnych;
- 5) asysty w procesach negocjacyjnych;
- 6) bieżącego doradztwa prawnego w zakresie obsługi wierzytelności, w tym również sporządzania wszelkich zestawień dotyczących tych postępowań.

5. W zakresie świadczenia obsługi teleinformatycznej w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za:

- 1) zapewnienie prawidłowego działania systemów i infrastruktury teleinformatycznej;
- 2) administrowanie systemami i infrastrukturą teleinformatyczną;
- 3) zapewnienie zgodnego z warunkami umów, licencji, gwarancji, nadzoru nad eksploatacją systemów i infrastruktury teleinformatycznej;
- 4) zapewnienie wsparcia informatycznego dla końcowych użytkowników;

- 5) zapewnienie zachowania spójności i interoperacyjności systemów informatycznych i infrastruktury teleinformatycznej wdrażanej i eksploatowanej przez jednostki obsługiwane;
- 6) współpracę z jednostkami obsługiwanymi przy wdrażaniu i aktualizowaniu procedur bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych i infrastruktury teleinformatycznej;
- 7) wsparcie w zakresie projektowania i rozbudowy usług teleinformatycznych;
- 8) współpracę z jednostkami obsługiwanymi przy:
 - a) wdrażaniu nowych systemów informatycznych,
 - b) uruchamianiu usług teleinformatycznych.

6. W zakresie świadczenia usług eksperckich w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za:

- 1) współpracę z jednostkami obsługiwanymi przy tworzeniu, wdrażaniu i utrzymaniu norm i standardów w obszarze teleinformatyki;
- 2) doradztwo w zakresie komputeryzacji, informatyzacji oraz cyberbezpieczeństwa;
- 3) doradztwo w zakresie integracji i rozwoju użytkowanych systemów informatycznych oraz innowacyjnych technologii informacyjno-komunikacyjnych i cyfrowych;
- 4) doradztwo techniczne w procesie zarządzania obiegiem dokumentów oraz współpracę przy wdrażaniu EKD;
- 5) doradztwo techniczne w zakresie przygotowania usług teleinformatycznych do scentralizowanej obsługi na poziomie Gminy Miasta Tychy;
- 6) opiniowanie wniosków inwestycyjnych oraz zakupów w zakresie teleinformatyki;
- 7) współpracę przy pozyskiwaniu i realizacji przez jednostki obsługiwane, projektów finansowanych ze środków funduszy europejskich i krajowych, dotyczących zakupów oraz rozbudowy infrastruktury i systemów teleinformatycznych;
- 8) wsparcie w realizacji obowiązków wynikających z Ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa;
- 9) wsparcie w utrzymywaniu kontaktów z zespołami i organizacjami specjalizującymi się w cyberbezpieczeństwie, w tym w zakresie identyfikacji, klasyfikacji i zgłaszania incydentów;
- 10) przeprowadzanie audytów organizacyjnych oraz świadczenie doradztwa w zakresie określenia wytycznych dla prawidłowego funkcjonowania jednostek obsługiwanych, w tym:
 - a) ocenę funkcjonowania wdrożonych systemów zarządzania;
 - b) ocenę efektywności struktury organizacyjnej, w tym analizę podziału zadań i odpowiedzialności;
 - c) weryfikację ustanowionych regulacji wewnętrznych (polityk, regulaminów, instrukcji, procedur) pod względem zgodności z przepisami prawa i ich wzajemnej spójności;
 - d) identyfikację obszarów do usprawnień w procesach kluczowych dla funkcjonowania organizacji.

7. W zakresie świadczenia usług sieciowych w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za zapewnienie dostępu do usług oraz infrastruktury teleinformatycznej, na rzecz jednostek obsługiwanych, w tym dostępu do Internetu oraz telefonii stacjonarnej.

8. W zakresie ochrony danych osobowych w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za zapewnienie doradztwa i szkoleń dotyczących ochrony danych osobowych.

9. W zakresie obsługi bezpieczeństwa informacji w jednostkach obsługiwanych, CUW Tychy jest odpowiedzialne za zapewnienie doradztwa i szkoleń dotyczących bezpieczeństwa informacji.

§ 5

CUW Tychy ma prawo dostępu do urządzeń teleinformatycznych, będących w posiadaniu jednostek obsługiwanych, do pomieszczeń w których są one zlokalizowane oraz do dokumentacji techniczno-finansowej, dotyczącej urządzeń i oprogramowania, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych ze wspólną obsługą.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 6

1. CUW Tychy prowadzi obsługę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.
2. Źródłem finansowania działalności CUW Tychy są środki budżetu Gminy Miasta Tychy oraz środki pozyskane ze źródeł zewnętrznych.
3. CUW Tychy prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.
4. Mienie CUW Tychy jest mieniem komunalnym, powierzonym CUW Tychy w zarząd.
5. Mienie CUW Tychy może być wykorzystywane do realizacji zadań jednostek obsługiwanych.
6. Za stan mienia CUW Tychy odpowiada Dyrektor CUW Tychy.
7. Dyrektor CUW Tychy może powierzyć określone obowiązki, w zakresie gospodarki finansowej, pracownikom CUW Tychy.

Rozdział 4. Zarządzanie, organizacja i nadzór

§ 7

1. CUW Tychy zarządza Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Tychy.
2. Dyrektor i pracownicy CUW Tychy są pracownikami samorządowymi.
3. Dyrektor kieruje działalnością CUW Tychy jednoosobowo, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Tychy.
4. Dyrektor CUW Tychy jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 8

Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania CUW Tychy, określa regulamin organizacyjny, ustalony przez Dyrektora CUW Tychy.

§ 9

1. Organem sprawującym nadzór nad CUW Tychy jest Prezydent Miasta Tychy.
2. W ramach sprawowanego nadzoru, Prezydent Miasta Tychy jest w szczególności uprawniony do:
 - 1) dokonywania kontroli działalności CUW Tychy;
 - 2) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków przeznaczonych na działalność statutową.

UZASADNIENIE

(uchwała Nr/...../25)

Celem przedmiotowej uchwały jest wprowadzenie zmian w Statucie Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy poprzez rozszerzenie zakresu usług eksperckich świadczonych w ramach wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych. Rozszerzenie to obejmuje doradztwo w zakresie realizacji obowiązków wynikających z ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa, w tym wsparcie w utrzymywaniu kontaktów z zespołami i organizacjami specjalizującymi się w dziedzinie cyberbezpieczeństwa.

Dotyczy uchwały nr/...../25 Rady Miasta Tychy z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/41/24 Rady Miasta Tychy z dnia 20 czerwca 2024 w sprawie przyjęcia statutu Centrum Usług Wspólnych Miasta Tychy oraz w sprawie określenia jednostek obsługiwanych i zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach obsługi wspólnej

Opracował: (data i podpis pracownika)	Numer nadany przez DUR:
Zatwierdził pod względem merytorycznym: (data, podpis i pieczęć Kierownika)	Projekt uchwały kieruję na (data, podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady Miasta)
Sprawdził pod względem prawnym: (data, podpis i pieczęć Radcy prawnego)	Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:
Zatwierdził: (data, podpis i pieczęć resortowego Zastępcy Prezydenta / Skarbnika Miasta / Sekretarza Miasta)	Rozdzielnik: 1. Śląski Urząd Wojewódzki – Wydział Nadzoru Prawnego 2. CUW Tychy 3. DUR – w/m
Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady (data, podpis i pieczęć Prezydenta)	