

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Tychy z dnia

Tychy, dnia
(miejscowość, data)

Miasto Tychy
(nazwa organu prowadzącego szkołę)

Urząd Miasta Tychy
Al. Niepodległości 49
43-100 Tychy
(adres organu prowadzącego szkołę)
tel: (32) 776-33-33
e-mail: poczta@umtychy.pl
ePUAP: /UMTychy/SkrytkaESP
Adres do e-Doręczeń: AE:PL-88518-36647-BSJUV-22
.....
(dane kontaktowe)

**MINISTER
SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

02-591 Warszawa, ul. Stefana Batorego 5

**WNIOSEK
O ZEZWOLENIE NA UTWORZENIE
ODDZIAŁU O PROFILU MUNDUROWYM**

Na podstawie art. 28aa ust. 5-7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025. r. poz. 1043 z późn. zm.)¹⁾, zwanej dalej „ustawą”, wnioskuję o udzielenie zezwolenia na utworzenie oddziału o profilu mundurowym

w IV Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach
ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy

.....
(nazwa i adres szkoły)

1.	Organizacja kształcenia w oddziale o profilu mundurowym (...) – art. 28aa ust. 6 pkt 1 ustawy Prawa i obowiązki ucznia oddziału o profilu mundurowym są takie same jak każdego innego ucznia, uczęszczającego do szkoły publicznej w systemie oświaty. Utworzenie oddziału nie może zatem naruszać uprawnień ucznia do uzyskania wiadomości i umiejętności niezbędnych do ukończenia danego typu szkoły, a także warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów, określonych w odrębnych przepisach. Proces kształcenia w oddziale mundurowym realizowany będzie w IV Liceum Ogólnokształcącym wchodzącym w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach w cyklu czteroletnim i obejmować będzie klasę pierwszą od roku szkolnego 2026/2027. Liczba uczniów, w danym roku szkolnym nie może przekroczyć 30 w oddziale. Kształcenie realizowane będzie na podstawie programu opracowanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szkolenia w oddziale o profilu mundurowym.
----	---

¹⁾ Wskazać aktualny publikator.

	Minimalna liczba godzin zajęć realizowanych w ramach programu ma wynosić 170, w tym 51 teoretycznych i 119 praktycznych. 1. w klasie I – 30, w tym 10 godzin zajęć teoretycznych i 20 godzin zajęć praktycznych, 2. w klasie II – 60, w tym 18 godzin zajęć teoretycznych i 42 godzin zajęć praktycznych, 3. w klasie III – 60, w tym 18 godzin zajęć teoretycznych i 42 godzin zajęć praktycznych, 4. w klasie IV – 20, w tym 5 godzin zajęć teoretycznych i 15 godzin zajęć praktycznych Zajęcia w ramach szkolenia realizowane będą we współpracy szkoły i odpowiedzialnej jednostki organizacyjnej Policji i Straży Granicznej wskazanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Zasady tej współpracy określi porozumienie zawarte pomiędzy dyrektorem szkoły a kierownikiem odpowiedzialnej jednostki organizacyjnej Policji oraz Straży Granicznej. Za organizację zajęć realizowanych w szkole odpowiedzialny będzie dyrektor placówki, a za organizację zajęć realizowanych na terenie odpowiedzialnej jednostki Policji/Straży Granicznej – kierownik tej jednostki. Zajęcia praktyczne na terenie jednostki zrealizują instruktorzy posiadający wiedzę i umiejętności niezbędne do prowadzenia takich zajęć. Podczas lekcji odbywających się poza terenem szkoły, opiekę nad uczniami oddziału sprawować będzie nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły. Zajęcia teoretyczne realizowane zostaną z wykorzystaniem metod określonych w programie szkolenia, np.: metoda wykładów informacyjnych, dyskusja, inscenizacja zachowań, prezentacja multimedialna, pokaz umundurowania, instruktaże. Zajęcia praktyczne realizowane zostaną metodą dostosowaną do tematyki zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia, tj. metoda ćwiczeń, musztry, pokazów uzbrojenia i sprzętu, pokazów prawidłowo wykonywanych czynności, treningi, obozy, ćwiczenia. Podczas nauki w oddziale o profilu mundurowym uczniowie zapoznają się z podstawowymi zagadnieniami z zakresu prawa oraz szeroko rozumianej prewencji. W trakcie zajęć uczniowie poznają nie tylko swoje prawa ale i obowiązki wobec państwa. Nauka poza kształtowaniem postaw i rozwijania kompetencji uwzględnić będzie profilaktykę i sprawność fizyczną wychowanków.
2.	Warunki lokalowe oraz inna infrastruktura do prowadzenia szkolenia (...) – art. 28aa ust. 6 pkt 2 ustawy Szkoła posiada odpowiednie warunki lokalowe: 44 sale lekcyjne wyposażone w tablice (13 sal wyposażonych w tablice multimedialne, interaktywne), 17 laptopów, 37 rzutników oraz laboratorium chemiczne. Pomoce te, umożliwią efektywne prowadzenie zajęć teoretycznych, takich jak: prezentacje multimedialne, analiza materiałów szkoleniowych, symulacje sytuacji taktycznych. Atutem szkoły jest bogata infrastruktura sportowa: 2 sale gimnastyczne o wymiarach B1 – 11,75mx23,35m, 278m² i B2 – 17,9mx11,8m, 207,6m², sale do ćwiczeń kompensacyjno-korekcyjnych o wymiarach 11,45mx8,6m, 78,8m², 2 siłownie wyposażone w urządzenia do ćwiczeń typu ATLAS i rowerki treningowe, sale do prowadzenia zajęć z zakresu przedmiotu edukacja dla bezpieczeństwa wyposażone w fantom i niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć, kompleks boisk sportowych, w tym do koszykówki o wymiarach 28mx57m i siatkówki o wymiarach 22,5mx13m, bieżnię lekkoatletyczną, skocznię z piaskownicą do skoku w dal, stanowisko do rzutu kulą, boisko Orlik i plac apelowy. Ponadto w szkole znajduje się czytelnia multimedialna, biblioteka, aula wyposażona w sprzęt multimedialny (na 200 osób), pomieszczenie przeznaczone na stołówkę i zaplecze kuchenne, bufet szkolny, kawiarenka uczniowska z zapleczem kuchennym. Na korytarzach szkoły znajdują się miejsca relaksacyjne. Na terenie szkoły znajduje się ogródek relaksacyjny. Zajęcia „Wybrane zagadnienia strzeleckie” odbywać się będą na strzelnicy Liceum Ogólnokształcącego im. Orląt Lwowskich w Tychach Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, na mocy porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorami szkół.
3.	Kwalifikacje kadry prowadzącej szkolenie (...) – art. 28aa ust. 6 pkt 3 ustawy Placówka posiada doświadczoną i wykwalifikowaną kadrę w zakresie nauczania przedmiotów ogólnokształcących, w tym z doświadczeniem w pracy z oddziałami mundurowymi w innych

	szkołach. W szkole zatrudniony jest emerytowany oficer Wojska Polskiego. Ponadto szkoła współpracuje z Akademią WSB w Dąbrowie Górniczej, w której na kierunku Bezpieczeństwo Narodowe realizowane są takie specjalności jak: kryminalistyka i kryminologia, bezpieczeństwo cyfrowe i przeciwdziałanie cyberzagrożeniom, ochrona ludności i obrona cywilna, organizacja i funkcjonowanie służb publicznych, zarządzanie w sytuacjach kryzysowych – oznacza to, że pracownicy w/w kierunku mogą wesprzeć szkołę w realizacji kształcenia w oddziale mundurowym.
4.	Data rozpoczęcia funkcjonowania oddziału o profilu mundurowym – art. 28aa ust. 6 pkt 4 ustawy Oddział o profilu mundurowym – będzie funkcjonował w oddziałach IV Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach od 1 września 2026 roku, tj. roku szkolnego 2026/2027.

Załączniki:

1. Opinia rady pedagogicznej szkoły, w której prowadzony będzie oddział o profilu mundurowym.
2. Zobowiązanie organu prowadzącego szkołę do ponoszenia kosztów kształcenia w oddziale o profilu mundurowym, przekraczających wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w pozostałych oddziałach szkoły.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji organu prowadzącego szkołę)

Dodatkowe dane, które mogą stanowić dowód w postępowaniu o udzielenie zezwolenia na utworzenie oddziału o profilu mundurowym, w rozumieniu art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego:

1. Informacje o doświadczeniu szkoły w prowadzeniu oddziału o profilu mundurowym (jeśli takie doświadczenie szkoła posiada) oraz informacje o dotychczasowej współpracy szkoły z jednostkami organizacyjnymi Policji lub Straży Granicznej.
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje wskazane w pkt 3 wniosku.
3. W przypadku szkół prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego – uchwała odpowiednio rady gminy, rady powiatu, sejmiku województwa² w sprawie złożenia wniosku o zezwolenie na prowadzenie oddziału o profilu mundurowym.
4. Potwierdzenie umocowania do reprezentowania organu prowadzącego szkołę przez osobę podpisującą wniosek.
5.

²) na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe